

Směrnice pro poskytování dotací z rozpočtu města Harrachov pro oblast sport – opravy, obnova a rekonstrukce Sportovní infrastruktury

I. Úvodní ustanovení

1) Město Harrachov (dále jen „Poskytovatel“) vyhláší tuto Směrnici pro poskytování dotací z rozpočtu města (dále též jen jako „Směrnice“).

2) Dotace poskytnuté na základě této směrnice, jsou poskytovány v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb.,

o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Poskytnutí dotace se řídí zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a podléhá kontrole dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Na poskytnutí dotace nevzniká právní nárok a nezakládá příjemci nárok na další dotace v následujících letech. Alokace programu je generována z příjmů města Harrachova.

II. Věcné zaměření

Tato Směrnice určuje základní pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Harrachov na drobné opravy a rekonstrukce Sportovní infrastruktury ve vlastnictví žadatele, jehož činnost je v oblasti:

- 1) sportovních aktivit dětí a mládeže ve věku od 6 - 26 let s bydlištěm ve městě Harrachov
- 2) zabezpečení sportovní, tělovýchovné a organizační funkce spolku (SK/TJ), dle registrovaných stanov, se zaměřením na děti a mládež ve věku do 26 let, a sportujících osob (bez ohledu na věk)
- 3) zahrnující také údržbu a provoz sportovních zařízení využívaných dětmi a mládeží, které jsou ve vlastnictví žadatele

III. Oprávněný žadatel

1) Oprávněným žadatelem je sportovní organizace ve smyslu § 2 odst. 2 zákona o podpoře sportu (dále jen „sportovní organizace“), která má vždy sídlo či hlavní územní působnost v katastrálním území města Harrachova, dále splňující následující podmínky:

a) žadatel má právní formu spolku ve smyslu § 214 až 302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a zároveň členem žadatele není město Harrachov

b) hlavním předmětem činnosti žadatele dle jeho stanov je činnost v oblasti sportu,

c) ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace je alespoň po dobu dvou (2) let hlavním předmětem činnosti žadatele činnost dle písm. b),

d) žadatel je sportovním klubem nebo tělovýchovnou či tělocvičnou jednotou

e) žadatel má členskou základnu, kterou dokládá spolu se žádostí o poskytnutí dotace na základě této směrnice

f) žadatel je vlastníkem nemovité infrastruktury v katastrálním území měst Harrachov, sloužící ke sportování jeho členů, kdy vlastnictví této infrastruktury prokazuje výpisem z katastru nemovitostí, kolaudačním rozhodnutím nebo jiným způsobem o jehož věrohodnosti má právo rozhodnout Poskytovatel dotace.

g) žadatel či osoby s ním personálně či majetkově nebo jakkoliv jinak propojeny jsou bezúhonnou osobou; za bezúhonného se považuje žadatel, který nebyl pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin, pro trestný čin hospodářský, pro trestný čin proti majetku, nebo trestný čin související s činností v oblasti sportu, nebo se na něj hledí, jako by nebyl odsouzen,

h) žadatel či osoby s ním personálně či majetkově propojeny jsou bezdlužnou osobou:

- u orgánů Finanční správy České republiky,

- u orgánů Celní správy České republiky,

- u Poskytovatele,

- na pojistném a na penále na všeobecné zdravotní pojištění,

- na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

- za bezdlužného se považuje žadatel, který nemá evidován nedoplatek, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkáání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky, jejichž včasné a řádné plnění bude doloženo

ch) žadatel nesmí být v likvidaci v exekučním či jiném vymáhacím či vykonávacím řízení.

i) pobočný spolek ve smyslu dotčených právních předpisů za splnění přílehlavých ostatních podmínek stanovených tímto Programem

j) žadatel či osoba přijímající dotaci či zákonný zástupce takové osoby má uzavřenu s městem Harrachov smlouvu o využívání systému zavedeného obcí – nakládání se separovanými složkami produkovaného odpadu.

2) Výše uvedené podmínky dle odst. 4.1 písm. a) až j) musí žadatel splnit kumulativně, tedy všechny podmínky musí být naplněny současně. Splnění podmínek musí být dostatečným a věrohodným způsobem žadatelem prokázáno ke dni podání žádosti o dotaci, nejdéle však ke dni jejího vyhodnocení doloženo, a to způsobem stanoveným v této směrnici.

IV. Členská základna

1) Jako podklad pro poskytnutí podpory dle tohoto program, budou použity údaje, vyplněné v žádosti, o členské základně spolku, která se vztahuje i k dětem a mládeži do 26 let (včetně), a to k 1. 1. Kalendářního roku, za který je žádost podávána. Žadatel musí prokázat v rámci žádosti, že uvedení členové spolku jsou skutečně aktivními členy spolku a aktivně provozují sportovní činnost a to minimálně 1x týdně.

2) Žadatel k žádosti doloží jmenný seznam členů, u všech včetně dětí a mládeže do 26 let, a uvede jejich rok narození (nikoli celé datum), obec/město trvalého bydliště (bez názvu ulice a čísla popisného).

3) Osobní údaje poskytované žadatelem Poskytovateli při podání žádosti o dotaci musí být v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), tj. zpracovávané se souhlasem subjektů údajů nebo jejich zákonných zástupců.

V. Obecné zásady

1) Na poskytnutí dotace dle této Směrnice není právní nárok. Posouzení doručených žádostí je tříступňové.

2) Dotace může být poskytnuta částečně nebo až do výše 70% celkově požadované částky dotace uvedené v žádosti, nejvýše však 500.000,- Kč, a to vycházející z nejnižší nabídkové ceny vzešlé z výběrového řízení ve smyslu čl. V. odst. 5 této Směrnice

3) Dotace musí být využívána efektivně, účelně a hospodárně v souladu s rozhodnutím o poskytnutí dotace. Dotace je určena pouze na obnovu, rekonstrukci či obnovu stávající sprotovně infrastruktury ve vlastnictví žadatele.

4) Způsob financování je prostřednictvím jedné platby, která bude následně finančně vypořádána a vyúčtována v souladu s touto směrnici.

5) Žadatel přesně uvede na jakou konkrétní, opravu, obnovu či rekonstrukci Sportovní infrastruktury v jeho vlastnictví žádá, žadatel provede výběrové či potávkové řízení, které bude obsahovat minimálně tři nabídky od různých dodavatelů s tím, že alespoň jedna z nabídek musí být od místního dodavatele (sídlo či místo podnikání v Harrachově) v případě, že takový dodavatel podniká v k.ú. Harrachov. Spolu s žádostí, předloží žadatel I veškeré nabídky doručené žadateli v rámci výběrového či poptávkového řízení a návrh smlouvy podle které bude záměr realizován.

6) V případě nutnosti stavebního povolení, oznámení stavby či jiného nezbytného dokumentu vydávaného příslušným stavebním úřadem, spolu se žádostí, je žadatel povinen předložit i tuto dokumenta

7) Čerpání dotace musí být evidováno v účetnictví, odděleně v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Doklady prokazující využití poskytnuté dotace musí být viditelně označeny názvem projektu a rokem poskytnutí dotace. Nejpozději do 31.12. kalendářního roku ve kterém byla dotace připsána žadateli na účet, předloží žadatel poskytovateli dotace řádné vyúčtování dotace, včetně kopie všech účetních dokladů prokazujících užití dotace v návaznosti na žádost žadatele a její vyhodnocení poskytovatelem. V případě, že žadatel neposkytne řádné a úplné vyúčtování dotace poskytovateli, či v případě, že dotaci nevyužije či nepoužije v souladu s touto směrnici a to ani na základě dodatečné výzvy ke splnění těchto podmínek, která nemá být kratší než 30 kalendářních dní, je žadatel povinen vrátit poskytovateli dotaci a to bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele, a to do 5 ti pracovních dní od výzvy k vrácení dotace oznámené poskytovatelem žadateli. Tato výzva musí být učiněna písemně.

8) V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou výši dotace, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dotačního podvodu. V případě,

že žadatel uvede nepravdivé či zkreslené či neúplné informace, nemá nárok na dotaci ve smyslu tohoto programu. V případě, že poskytovatel zjistí tyto skutečnosti, že žadatel uvedl nepravdivé, zkreslené či neúplné informace, je žadatel povinen vrátit poskytovateli dotaci a to bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele, a to do 5 ti pracovních dní od výzvy k vrácení dotace oznámené poskytovatelem žadateli. Tato výzva musí být učiněna písemně.

VI. Lhůta pro podání žádosti

Žádost o dotaci lze podávat kdykoliv během roku.

VII. Náležitosti žádosti

1) Žádost musí obsahovat zejm. tyto náležitosti, přičemž tyto náležitosti žadatel písemně zpracuje pro poskytovatele a doručí do podatelny poskytovatele či prostřednictvím datové schránky poskytovatele.

Povinnými náležitostmi zejm. jsou:

- a) název, adresa sídla a identifikační číslo žadatele,
- b) název a adresa poskytovatele,
- c) požadovaná částka dotace,
- d) účel, na který chce žadatel žádané prostředky dotace použít,
- e) lhůta, v níž má být tohoto účelu dosaženo,
- f) je-li žadatel právnickou osobou, informaci o identifikaci:

- osob jednajících jeho jménem s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci (úředně ověřené – originálu),

- osob s podílem v této právnické osobě,

- osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu,

g) čestné prohlášení týkající se bezdlužnosti spolku a pravdivosti doložených údajů

h) doložení všech skutečností, které osvědčují, že je žadatel oprávněným žadatelem

2) K žádosti žadatel přiloží následující povinné přílohy:

a) potvrzení o vedení bankovního účtu žadatele, nebo kopii smlouvy o bankovním účtu nebo výpisu z bankovního účtu spolku (žadatele) ve formátu PDF;

b) jmený seznam členů žadatele spadajících do kategorie dětí a mládeže k datu 1. 1. či jiných členů příslušného kalendářního roku, během kterého je dotace požadována, obsahující jméno, příjmení, rok narození.

c) v případě nutnosti doklady a povolení příslušného stavebního úřadu

d) výpis z katastru nemovitostí či jiný doklad dokládající vlastnické právo k nemovitosti v katastrálním území Harrachov, na jejíž opravu, obnovu či rekonstrukci je dotace žádána

3) Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů a dokladů uvedených v žádosti.

VIII. Způsob podávání žádostí

1) Žádost včetně povinných příloh se podává buď elektronickou formou a to zasláním požadovaných listin na emailovou adresu mesto@harrachov.cz ve stanovených formátech, nebo podáním v tištěné podobě v podatelně Městského úřadu města Harrachova na adrese Harrachov, Centrum 150, 512 46 a to nejpozději ve lhůtě dle čl. VIII.

2) Žadatel může podat pouze jednu žádost ročně

3) Žádost podávána elektronicky nemusí být opatřena elektronickým podpisem. Žádost podána v listinné podobě musí být opatřena podpisem oprávněné osoby podávající žádost.

4) V případě podání nekompletní či nesprávně vyplněné žádosti bude žádost vrácena

IX. Způsob a kritéria hodnocení žádostí

K žádosti se výjádří Sportovní komise a následně Poskytovatel v rámci Rozhodnutí starosty. V případě kladného posouzení v rámci Rozhodnutí starosty, je vypracován návrh veřejnoprávní smlouvy, jejíž návrh je posoupen zastupitelstvu města k rozhodnutí.

X. Doložení dalších podkladů

Poskytovatel si vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů.

XI. Právní nástupnictví

Poskytovatel nepřipouští, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího řízení právní nástupce.

XII. Finanční vypořádání a vyúčtování dotace

1.1 Příjemce je povinen předložit Poskytovateli závěrečnou zprávu a vyúčtování poskytnuté dotace nejpozději do konce kalendářního roku, ve kterém byla dotace žadateli poskytnuta. K vyúčtování poskytnuté dotace doloží žadatel i kopi účetních dokladů.

1.2 S finančním vypořádáním a vyúčtováním musí příjemce vrátit Poskytovateli nevyčerpané finanční prostředky.

XIII. Kontrola použití dotace

1.1 U žadatelů resp. příjemců bude Poskytovatel vykonávat veřejnosprávní kontroly použití dotace, a to zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

1.2 Příjemce je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům Poskytovatele kontrolu hospodaření s poskytnutou dotací a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.

1.3 Příjemce je povinen podrobit se kontrole poskytnuté dotace prováděné externími kontrolními orgány v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem o finanční kontrole a v souladu s podmínkami rozhodnutí o poskytnutí dotace.

1.4 Příjemce je povinen informovat Poskytovatele o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny externími kontrolními orgány, včetně závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení.